

## BTS COMPTABILITÉ ET GESTION

RNCP : 35521

DIPLÔME ÉDUCATION NATIONALE - niveau 5

TAUX DE RÉUSSITE À L'EXAMEN POUR L'ANNÉE 2022 : 87%

Tous nos indicateurs de résultats sont consultables sur :

<https://www.inserjeunes.education.gouv.fr/diffusion/accueil>



### MÉTIERS VISÉS

Assistant·e comptable, Comptable fournisseur, Gestionnaire de paie,  
Assistant·e contrôleur·se de gestion, Assistant·e en gestion financière et comptable.

### OBJECTIFS PROFESSIONNELS

Être capable de :

- Réaliser et contrôler la gestion des opérations comptables, fiscales et sociales.
- Réaliser et contrôler les comptes, des documents financiers, des opérations liées aux travaux de fin d'exercice
- Suivre les activités administratives et comptables de gestion du personnel, liées à l'élaboration de la paie
- Établir des déclarations auprès des administrations
- Réaliser les activités d'analyse de la performance d'une organisation
- Préparer la prise de décision par la production d'une information fiable et organisée
- Archiver, classer des documents



### PUBLIC CONCERNÉ

Toute personne souhaitant travailler dans un cabinet comptable ou au sein du service comptable ou paie d'une entreprise.



### PRÉ-REQUIS ET NIVEAU D'ENTRÉE

Être titulaire d'un diplôme ou certification de niveau 4.



### MODALITÉS ET DÉLAIS D'ACCÈS

Avoir satisfait aux prérequis.  
Avoir rendu le dossier d'inscription complet.  
Période d'inscription de Mars à Décembre.  
Entretien individuel.



### ACCESSIBILITÉ AUX PERSONNES HANDICAPÉES

Notre référente Handicap et Accompagnement socioprofessionnel est à votre écoute pour aménager la formation aux besoins.  
Nos locaux et plateaux techniques sont adaptés aux personnes à mobilité réduite.

### OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES / OPÉRATIONNELS

- Contrôler et traiter comptablement des opérations commerciales
- Contrôler et produire l'information financière
- Gérer les obligations fiscales
- Gérer les relations sociales
- Analyser et effectuer un prévisionnel de l'activité
- Analyser la situation financière
- Fiabiliser l'information et le système d'information comptable

## CONTENU

### DOMAINE PROFESSIONNEL

- Traitement et contrôle des opérations comptables, fiscales et sociales
- Situations de contrôle de gestion et d'analyse financière
- Parcours de professionnalisation

### DOMAINE GÉNÉRAL

- Culture générale et expression
- Anglais
- Mathématiques
- Culture économique juridique et managériale

## MODALITÉS DE SUIVI ET ÉVALUATION DES ACQUIS

Portail Yparéo pour le suivi de l'assiduité et consultation des emplois du temps.

Livret d'apprentissage et visites en entreprise.

**Évaluation des acquis :** En fin de parcours.

Dispense des domaines généraux possible, nous consulter.

Délivrance d'un certificat de formation et d'une attestation de compétences professionnelles. En cas de validation partielle du diplôme, possibilité de valider les blocs de compétences non acquis durant 5 années maximum.

## MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

Formation en présentiel.

## MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

Le partenariat pédagogique entre l'entreprise et le CFA appelé également pédagogie de l'alternance permet à l'apprenant de développer son portefeuille de compétences à travers des situations de travail.

## MOYENS PÉDAGOGIQUES

Plateaux techniques ergonomiques et performants, salles de cours équipées de vidéoprojecteur, laboratoire de langues.

Supports pédagogiques remis à l'apprenant.



## TARIF

Frais de participation pédagogique : 50€ par année de formation.

**Prise en charge totale dans le cadre d'un contrat d'apprentissage.**

Possibilité de prise en charge partielle ou totale en Formation Professionnelle Continue. Le tarif vous sera communiqué par devis.

## DURÉE / RYTHME ALTERNANCE

Formation sur 2 ans.

À partir de 675 heures/an, sur 2 ans.

2 jours au CFA semaine et 3 jours en entreprise/ semaine + 9 semaines de 5 jours au CFA.

## SUITES DU PARCOURS

Licence professionnelle en Comptabilité-gestion.

Bachelor en Gestion.

DCG.

Licence professionnelle en RH.

## MOYENS HUMAINS

Équipe pédagogique pluridisciplinaire, expérimentée.

Contact : Pôle CSE

[pole.cse@cfablagnac.org](mailto:pole.cse@cfablagnac.org)

05 62 74 73 72

### CONTACT

21 avenue Georges Brassens

31700 BLAGNAC

Tel. : 05 62 74 73 72

[accueil@cfablagnac.org](mailto:accueil@cfablagnac.org)  
[www.cfablagnac.org](http://www.cfablagnac.org)

