



DIPLÔME DE COMPTABILITÉ ET GESTION - DCG

Code RNCP: 40999

NIVEAU 6

Tous nos indicateurs de résultats sont consultables sur : <https://www.inserjeunes.education.gouv.fr/diffusion/accueil>

OBJECTIFS PROFESSIONNELS

Réaliser des missions dans le domaine de la gestion et de la comptabilité tant au sein d'un cabinet d'expertise comptable que dans un service de gestion d'une organisation.

Métiers visés : Collaborateur en gestion, finance, comptabilité.

PUBLIC CONCERNÉ

Toute personne souhaitant exercer les fonctions de comptable, assistant ou collaborateur de cabinet d'expertise comptable et d'audit, contrôleur de gestion, spécialiste de la comptabilité financière.

MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

Formation en présentiel

PRÉREQUIS

Être titulaire du BTS CG ou DUT GEA option finances comptabilité.
Formation dispensée en 2 ans.
Ou parcours individuel, nous contacter.

MOYENS HUMAINS

Référent administratif : viedelapprenant@cfablagnac.org
Référent handicap et accompagnement socio professionnel : accompagnement@cfablagnac.org
Référent pédagogique : pedagogie@cfablagnac.org
Référent entreprise : pedagogie@cfablagnac.org
Nom des formateurs : communiqués à l'entrée en formation

ACCESSIBILITÉ AUX PERSONNES HANDICAPÉES

Notre référente Handicap et Accompagnement socioprofessionnel est à votre écoute pour aménager la formation aux besoins.
Nos locaux et plateaux techniques sont adaptés aux personnes à mobilité réduite.
accompagnement@cfablagnac.org

MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

Alternance des méthodes, techniques pédagogiques pour favoriser l'action et l'ancrage des savoirs, savoir-faire et savoir-être.
Les méthodes actives et interrogatives sont privilégiées pour une approche dynamique des apprentissages.

MODALITÉS ET DÉLAI D'ACCÈS

Avoir satisfait aux prérequis.
Avoir rendu le dossier d'inscription complet.
Période d'inscription de Mars à Décembre.

MOYENS PÉDAGOGIQUES et TECHNIQUES

Plateaux techniques, 1 épicerie solidaire, 1 magasin de fleurs, 1 Médiathèque, 1 centre de ressources avec de nombreux ouvrages et livres professionnels.
30 salles de cours (banalisées, sciences, dessin...), laboratoires de langues.
Salles informatiques équipées de logiciel METIERS .
5 salles informatiques : 100 ordinateurs fixes, 50 portables connectés en réseau, avec une connexion SDSL. Six serveurs, un accès Internet et l'ensemble des logiciels d'OFFICE 365, une imprimante-scanner.
Locaux entièrement accessibles aux personnes en situation de handicap.
Foyer, Bar-brasserie, cafétéria, restaurants pédagogiques et cuisines pédagogiques.

OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

Analyser juridiquement le cadre sociétaire d'une activité économique
Suivre des dossiers clients en matière de droit social
Accompagner un client en matière fiscale
Repérer les enjeux actuels du management pour les organisations
Conduire l'analyse financière d'une activité économique
Analyser des choix de comptabilisation des éléments d'actifs et de passif
Repérer les enjeux actuels du management pour toutes les organisations
Concevoir des outils nécessaires au suivi de l'activité en vue d'améliorer sa performance

VOLUMÉTRIE HORAIRE et CONTENU

Le volume est donné à titre indicatif et peut varier en fonction du calendrier d'aménagement du parcours de formation de l'apprenant

Intitulé	Volume horaire annuel	
	1ère année	2ème année
UE2 - Droit des affaires (BLOC RNCP40999BC02)	120	
UE10 - Comptabilité approfondie (BLOC RNCP40999BC06)	112	
UE6 - Finance d'entreprise (BLOC RNCP40999BC04)	120	
UE4 - Droit fiscal (BLOC RNCP40999BC04)	120	
UE7 - Management (BLOC RNCP40999BC11)		152
UE3 - Droit social (BLOC RNCP40999BC03)		120
UE11 - Contrôle de gestion		160
EPFE	8	8
Total	480	440

MODALITÉS DE SUIVI ET D'ÉVALUATION DES ACQUIS	SANCTION VISÉE
Portail Yparéo pour le suivi de l'assiduité et consultation des emplois du temps. Livret d'apprentissage et visites en entreprise. Évaluation des acquis : Passage de certains blocs de compétences en fin de 1ère année et d'autres blocs en fin de seconde année. Délivrance d'un certificat de réalisation de formation et d'une attestation de compétences professionnelles. En cas de validation partielle du diplôme, possibilité de valider les blocs de compétences non acquis durant 5 années maximum.	Diplôme de niveau 6 selon le référentiel de certification de l'Éducation Nationale

POURSUITE DE FORMATION
DSCG – Diplôme Supérieur de Comptabilité et de Gestion DEC – Diplôme d'Expert Comptable

DURÉE	EFFECTIFS
920 heures sur 2 ans 480 heures 1ere année et 440 heures 2eme année 2 jours CFA / 3 jours entreprise	Effectif par groupe : minimum 12, maximum 30

DATES	HORAIRES
Selon le calendrier prévisionnel (annexe 2)	Du lundi au vendredi de 8h15 à 18h15. Les horaires peuvent varier en fonction de l'emploi du temps et de la filière

LIEU	TARIFS
Cité des Formations et des Apprentissages 21 avenue Georges Brassens 31700 Blagnac	Prise en charge totale dans le cadre d'un contrat d'apprentissage. Possibilité de prise en charge partielle ou totale en Formation Professionnelle Continue dont le tarif est communiqué par devis.