

TITRE PROFESSIONNEL RESPONSABLE DE PETITE OU MOYENNE STRUCTURE

Code RNCP : N°38575

Niveau : 5 (Bac +2)

Tous nos indicateurs de résultats sont consultables sur : <https://www.inserjeunes.education>, <https://www.inserjeunes.education.gouv.fr/diffusion/accueil>

OBJECTIFS PROFESSIONNELS :
À l'issue de la formation, le titulaire du TP Responsable de Petite ou Moyenne Structure sera capable de : Diriger une structure avec une équipe : développer une vision systémique dans son environnement, inscrire la structure dans son territoire, manager et animer une équipe. Mettre en œuvre l'objet social de la structure : adapter l'offre à la demande, organiser et développer la diffusion de l'offre, organiser la production. Établir et présenter un rapport d'activité de la structure : analyser le bilan et le compte de résultat, rédiger le rapport d'activité.
Métiers visés : Responsable/directeur/chef d'agence, de centre, d'unité ou de site ; Directeur adjoint de PME/PMI ; Manager de proximité ; Directeur(trice) d'association.

PUBLIC CONCERNÉ	MODALITÉS PÉDAGOGIQUES
Toute personne souhaitant créer, reprendre ou diriger une petite ou moyenne structure (entreprise commerciale, association, administration, organisme public ou privé). Toute personne en reconversion, porteur-euse de projet ou responsable d'unité souhaitant renforcer ses compétences en management et en gestion.	Formation en présentiel

PRÉREQUIS	MOYENS HUMAINS
Diplôme de niveau 4. Réalisation de tests de pré-requis (aisance orale, rédactionnelle et bureautique). Dossier de candidature et entretien individuel.	Référentes administratives : viedelapprenant@cfablagnac.org Référent handicap et accompagnement socio professionnel : accompagnement@cfablagnac.org Référent pédagogique : pedagogie@cfablagnac.org Référent suivi entreprise : pedagogie@cfablagnac.org Formateurs : Liste communiquée à l'entrée en formation.

ACCESSIBILITÉ AUX PERSONNES HANDICAPÉES	MÉTHODES PÉDAGOGIQUES
Notre référente Handicap et Accompagnement socioprofessionnel est à votre écoute pour aménager la formation aux besoins. Nos locaux et plateaux techniques sont adaptés aux personnes à mobilité réduite. accompagnement@cfablagnac.org	Alternance des méthodes et techniques pédagogiques pour favoriser l'action et l'ancrage des savoirs, savoir-faire et savoir-être. Les méthodes active, interrogative et démonstrative sont privilégiées pour une approche dynamique. Pédagogie participative, études de cas, mises en situation professionnelles, travaux en groupes, interventions d'experts.

MODALITÉS ET DÉLAI D'ACCÈS	MOYENS PÉDAGOGIQUES et TECHNIQUES
Avoir satisfait aux prérequis. Avoir rendu le dossier d'inscription complet. Période d'inscription de mars à décembre. Entretien individuel et bilan de positionnement. Délai d'accès : minimum 1 mois avant le démarrage.	Plateaux techniques, 1 Médiathèque, 1 centre de ressources avec de nombreux ouvrages et livres professionnels. 30 salles de cours (banalisées, sciences, dessin...), laboratoires de langues. Salles informatiques équipées de logiciel METIERS . 5 salles informatiques : 100 ordinateurs fixes, 50 portables connectés en réseau, avec une connexion SDSL. Six serveurs, un accès Internet et l'ensemble des logiciels d'OFFICE 365, une imprimante-scanner. Locaux entièrement accessibles aux personnes en situation de handicap. Foyer, Bar-brasserie, cafétéria, restaurants pédagogiques et cuisines pédagogiques.

OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES	VOLUMÉTRIE HORAIRE et CONTENU	
Développer une vision systémique de la structure dans son environnement. Inscrire la structure dans son territoire (réseau, partenariats, ancrage local). Manager et animer une équipe (recrutement, intégration, évaluation, motivation). Adapter l'offre de la structure à la demande (analyse marché, marketing, positionnement). Organiser et développer la diffusion de l'offre (communication, réseaux sociaux, plan commercial). Organiser la production (planification, qualité, sous-traitance, approvisionnements). Analyser le bilan et le compte de résultat de la structure. Rédiger et présenter un rapport d'activité de la structure.	Le volume est donné à titre indicatif et peut varier en fonction du calendrier d'aménagement du parcours de formation de l'apprenant	
	Intitulé	Volume horaire
		Annuel
	CCP 1 - Diriger une structure avec une équipe (Développer une vision systémique · Inscrire la structure dans son territoire · Manager et animer une équipe)	130
	CCP 2 - Mettre en œuvre l'objet social de la structure (Adapter l'offre à la demande · Organiser et développer la diffusion de l'offre · Organiser la production)	130
	CCP 3 - Établir et présenter un rapport d'activité de la structure (Analyser le bilan · Analyser le compte de résultat · Rédiger le rapport d'activité)	160
	Total heures de formation en centre	420
	Total des heures d'Examen	2,25

MODALITÉS DE SUIVI ET D'ÉVALUATION DES ACQUIS	SANCTION VISÉE
Portail YPAREO pour le suivi de l'assiduité et la consultation des emplois du temps. Livret d'apprentissage et visites en entreprise. Évaluations en cours de formation : ECF. Évaluation de la certification au travers de la session titre ou par capitalisation des blocs de compétences, si session CCP. En cas de validation partielle, le candidat peut se présenter aux autres CCP constitutifs du titre professionnel dans un délai d'un an suivant la session de certification sans avoir à suivre la formation.	Titre Professionnel de niveau 5 (équivalent Bac +2) — Responsable de Petite ou Moyenne Structure selon le référentiel du Ministère du Travail, du Plein Emploi et de l'Insertion. Code RNCP : 38575 — Enregistré le 08/02/2024.

POURSUITE DE FORMATION
Titre Professionnel Responsable d'Établissement touristique ou équivalent niveau 6. Bachelor Responsable de Développement Commercial. Licence Professionnelle Management des Organisations. Licence en Sciences de Gestion, AES ou Économie.

DURÉE	EFFECTIFS
Durée en centre : environ 420 heures en centre et 2h15mn d'examen (1 semaine sur 3 en moyenne)	Effectif par groupe : minimum 16, maximum 20

DATES	HORAIRES
Selon le calendrier prévisionnel annexe 2.	Du lundi au vendredi de 8h15 à 18h15. Les horaires peuvent varier en fonction de l'emploi du temps et de la filière

LIEU	TARIFS
Cité des Formations et des Apprentissages 21 avenue Georges Brassens 31700 Blagnac	Prise en charge par l'entreprise partenaire et son OPCO dans le cadre d'un contrat d'apprentissage. Possibilité de prise en charge partielle ou totale en Formation Professionnelle Continue dont le tarif est communiqué par devis sur la base de 20€ TTC / Heure Frais administratifs de 110 € TTC pour le dossier de FPC : non remboursables en cas d'admission.