

TITRE PROFESSIONNEL RESPONSABLE D'ÉTABLISSEMENT MARCHAND

<https://www.francecompetences.fr/recherche/rncp/38666/>

Niveau : 6 (Bac +3)

Tous nos indicateurs de résultats sont consultables sur :

<https://www.inserjeunes.education.gouv.fr/diffusion/accueil>

Date de mise à jour avril 2026

OBJECTIFS PROFESSIONNELS :		
À l'issue de la formation, le titulaire du TP Responsable d'Établissement Marchand sera capable de : - Coordonner et améliorer l'activité commerciale de l'établissement marchand, - Contribuer aux orientations stratégiques de l'enseigne et optimiser la performance économique de l'établissement marchand, - Manager les salariés de l'établissement marchand. Métiers visés : Directeur de magasin, de grande surface, de centre de profit. Responsable de supermarché, de département, e-commerce.		
PUBLIC CONCERNÉ	MODALITÉS PÉDAGOGIQUES	
Tout public souhaitant accéder aux métiers de direction d'un magasin ou d'un espace de vente. Toute personne en reconversion professionnelle, salarié(e) en poste souhaitant évoluer vers des fonctions stratégiques au sein d'enseignes de la grande distribution, de magasins.	Formation en présentiel	
PRÉREQUIS	MOYENS HUMAINS	
Être titulaire d'un titre ou diplôme de niveau 5 (Bac+2) inscrit au RNCP. Maîtrise de l'outil informatique (excel, word, powerpoint). Tests de prérequis, dossier de candidature et entretien individuel.	Référentes administratives : viedelaprenant@cfablagnac.org Référent handicap et accompagnement socio professionnel : accompagnement@cfablagnac.org Référent pédagogique : pedagogie@cfablagnac.org Référent suivi entreprise : pedagogie@cfablagnac.org Formateurs : Liste communiquée à l'entrée en formation.	
ACCESSIBILITÉ AUX PERSONNES HANDICAPÉES	MÉTHODES PÉDAGOGIQUES	
Notre référente Handicap et Accompagnement socioprofessionnel est à votre écoute pour aménager la formation aux besoins. Nos locaux et plateaux techniques sont adaptés aux personnes à mobilité réduite. accompagnement@cfablagnac.org	Alternance des méthodes, techniques pédagogiques pour favoriser l'action et l'ancrage des savoirs, savoir-faire et savoir-être. Les méthodes actives et interrogatives sont privilégiées pour une approchedynamique des apprentissages.	
MODALITÉS ET DÉLAI D'ACCÈS	MOYENS PÉDAGOGIQUES et TECHNIQUES	
Avoir satisfait aux prérequis. Avoir rendu le dossier d'inscription complet. Période d'inscription : toute l'année (entrées en formation régulières). Entretien individuel et bilan de positionnement initial. Délai d'accès : minimum 1 mois avant le démarrage de la formation.	Plateaux techniques, 1 Médiathèque, 1 centre de ressources avec denombreux ouvrages et livres professionnels. 30 salles de cours (banalisées, sciences, dessin...), laboratoires de langues. Salles informatiques équipées de logiciel METIERS . 5 salles informatiques : 100 ordinateurs fixes, 50 portables connectés en réseau, avec une connexion SDSL. Six serveurs, un accès Internet et l'ensemble des logiciels d'OFFICE 365, une imprimantes-scanner. Locaux entièrement accessibles aux personnes en situation de handicap. Foyer, Bar-brasserie, cafétéria, restaurants pédagogiques et cuisines pédagogiques. Magasins d'application.	
OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES	VOLUMÉTRIE HORAIRE et CONTENU	
Coordonner et améliorer l'activité commerciale de l'établissement marchand - Gérer la chaîne d'approvisionnement de l'établissement marchand - Piloter l'offre commerciale de l'établissement marchand - Bâtir et développer l'expérience client Contribuer aux orientations stratégiques de l'enseigne et optimiser la performance économique de l'établissement marchand - Contribuer aux orientations stratégiques de l'enseigne - Etablir et présenter les prévisionnels de l'établissement marchand - Analyser les performances de l'établissement marchand et définir les actions correctives Manager les salariés de l'établissement marchand - Piloter les processus de recrutement et d'intégration des salariés de l'établissement marchand - Optimiser la performance collective des équipes et la performance individuelle des salariés de l'établissement marchand - Manager l'activité quotidienne de l'établissement marchand et favoriser la cohésion des équipes - Mobiliser les équipes dans la gestion des projets de l'établissement marchand	Le volume est donné à titre indicatif et peut varier en fonction du calendrier d'aménagement du parcours de formation de l'apprenant (14h par semaine en moyenne).	
	Intitulé	Volume horaire Annuel
	CCP 1 - Coordonner et améliorer l'activité commerciale de l'établissement marchand	168
	CCP2 - Contribuer aux orientations stratégiques de l'enseigne et optimiser la performance économique de l'établissement marchand	175
	CCP3 - Manager les salariés de l'établissement marchand	252
	Total heures de formation	595
	Total des heures d'Examen	21

MODALITÉS DE SUIVI ET D'ÉVALUATION DES ACQUIS	SANCTION VISÉE
Portail pour le suivi de l'assiduité et la consultation des emplois du temps. Livret d'apprentissage et visites en entreprise pour les contrats en alternance. Évaluations en cours de formation (ECF) consignées dans un portefeuille de compétences. Mise en situation professionnelle : 4h00 Entretien technique : 1h00 Questionnement à partir de production : 1H40 Entretien final : 00h15 min	Titre Professionnel de niveau 6 (équivalent Bac +3) — Responsable d'Établissement Marchand selon le référentiel du Ministère du Travail, du Plein Emploi et de l'Insertion. Code RNCP : 38666 Arrêté du 30 janvier 2024 portant création du titre professionnel de responsable d'établissement marchand
POURSUITE DE FORMATION	
Titre professionnel niveau VII - Exemples : Manager du développement international ou Manager marketing et commercial en produits et services de luxe	
DURÉE	EFFECTIFS
448 heures en centre de formation 1159 heures en entreprise	Effectif par groupe : minimum 12, maximum 16
DATES	HORAIRES
Selon le calendrier prévisionnel mis à disposition.	Du lundi au vendredi de 8h15 à 18h15. Les horaires peuvent varier en fonction de l'emploi du temps et de la filière
LIEU	TARIFS
Cité des Formations et des Apprentissages 21 avenue Georges Brassens 31700 Blagnac	Prise en charge par l'entreprise partenaire et son OPCO dans le cadre d'un contrat d'apprentissage. Possibilité de prise en charge partielle ou totale en Formation Professionnelle Continue dont le tarif est communiqué par devis sur la base de 20€ TTC / Heure Frais administratifs de 110 € TTC pour le dossier de FPC : non remboursables en cas d'admission